



SLOVENSKÁ BOXERSKÁ FEDERÁCIA

Dr. Vladimíra Clementisa 3222/10, 821 02 Bratislava, e-mail: sbf@sbf.sk, web: www.sbf.sk

ŠTATÚT ŠPORTOVO-TECHNICKEJ A MATRIČNEJ KOMISIE SBF



Článok I.

Základné ustanovenia

1. Štatút Športovo-technickej a matričnej komisie (ďalej „ŠTaMK SBF“) upravuje najmä poslanie komisie, základné úlohy činnosti, vymedzenie jej kompetencií a spôsob formy ich plnenia, ako aj samotnú účinnosť štatútu.
2. ŠTaMK SBF je odborným poradným orgánom Výkonného výboru (ďalej „VV“) Slovenskej boxerskej federácie (ďalej „SBF“). Vo svojej činnosti sa riadi Stanovami SBF a ostatnými internými predpismi federácie. Za svoju činnosť zodpovedá VV SBF, ktorý komisiu menuje a odvoláva.
3. ŠTaMK SBF má 3 -5 členov a je riadená predsedom komisie. V priebehu funkčného obdobia môže VV SBF z vlastného podnetu, alebo na návrh predsedu ŠTaMK SBF odvolávať a menovať jednotlivých členov komisie.
4. ŠTaMK SBF je riadiacim orgánom pre všetky domáce súťaže družstiev a jednotlivcov v boxe, k čomu zabezpečuje:
 - a/ v spolupráci s Trénersko–metodickou komisiou (ďalej „TMK SBF“) navrhuje systém domácich súťaží, zostavovanie a aktualizácie ročného športového kalendára.
 - b/ pred začiatkom súťaží vydáva propozície pre jednotlivé súťaže a k nim prislúchajúce organizačné pokyny. V prípade potreby môže ŠTaMK SBF vydávať doplnky a spresnenia k propozíciám. Propozície a ich doplnky podliehajú schváleniu VV SBF.
 - c/ zodpovedá za riadenie súťaží, ich vyhodnocovanie a zverejňovanie výsledkov na stránke SBF
 - d/ po športovo-technickej stránke zabezpečuje medzinárodné turnaje a medzištátne zápasy na území SR (ako napr. elektronické bodovanie).
 - e/ podľa Súťažného poriadku boxu rieši a vydáva v Správach ŠTaMK SBF oficiálne stanovisko k podaným protestom v súťažiach.
 - f/ rozhoduje o podaných prestupoch, hostovaníach športovcov, ktoré zverejňuje vo svojich Správach ŠTaMK SBF na webovej stránke SBF.
 - g/ predseda ŠTaMK SBF, alebo ním poverený člen komisie je oprávnený rozhodovať o prestupoch a hostovaníach v bezproblémových prípadoch. V zložitejších prípadoch rozhoduje spoločne ŠTaMK. Prípadné odvolanie



SLOVENSKÁ BOXERSKÁ FEDERÁCIA

Dr. Vladimíra Clementisa 3222/10, 821 02 Bratislava, e-mail: sbf@sbf.sk, web: www.sbf.sk

proti rozhodnutiu ŠTaMK SBF vo veci prestupu, hostovania, alebo registrácie prináleží na riešenie VV SBF.

h/ po predložení Záznamu o stretnutiach boxera ŠTaMK SBF potvrdzuje v ňom schválený prestup zmenu klubovej príslušnosti, alebo chválené hostovanie boxera.

i/ prideluje športovcom kvalifikačný, výkonnostný stupeň – Základnú kvalifikáciu boxera (ďalej „ZKB“), ktorú po splnení podmienok potvrdí do klubom predloženého Záznamu o stretnutí boxera.

j/ po predložení Záznamu o stretnutí ŠTaMK SBF potvrdzuje aktuálnu vekovú kategóriu boxera

k/potvrdzuje v Záznamoch o stretnutiach boxera, ako aj v preukazoch trénerov a rozhodcov úhradu členských príspevkov SBF za kalendárny rok. Vedenie a ďalší členovia jednotlivých klubov, ktorí uhradili členské príspevky sú vedení v tabuľke zoznamov svojich klubov boxu.

l/ ŠTaMK SBF je oprávnená podávať vysvetlenia k ustanoveniam Súťažného poriadku boxu (SP) Prestupového poriadku(PP), Registračného poriadku (RP) a k vydaným Propozíciám.

m/navrhuje a spracováva faktografické a propagačné publikácie k významným udalostiam a výročiam v boxe (bulletíny, brožúry, diplomy, ocenenia a pod.) a organizačne ich pomáha zabezpečovať.

5. ŠTaMK SBF na internetovej stránke SBF vedie tieto tabuľkové zoznamy:
 - a/ evidenciu všetkých oddielov a klubov boxu v SR. Podkladom pre evidenciu klubu – oddielu boxu je prijatá „Žiadosť o priznanie statusu pridruženej organizácie,“ ktorú kluby- oddiely boxu doručia spolu s fotokópiou Stanov klubu – oddielu boxu na sekretariát SBF.
 - b/ aktuálnu registráciu všetkých členov SBF menovite, podľa príslušnosti k jednotlivým klubom -oddielom boxu so záznamom o úhrade členských príspevkov. Pri športovcoch je záznam o udelení výkonnostného stupňa Základnej Kvalifikácie boxera (ZKB).
 - c/ doplňuje a vyraduje členov SBF, alebo kluby z evidencie SBF v súlade so Stanovami SBF a Registračným poriadkom boxu.
 - d/ dopĺňa Centrálny register boxerov SBF, ktorý pravidelne aktualizuje podľa smernice o Centrálnom registri boxerov SBF.
6. ŠTaMK SBF môže mať koordinátora, ktorého do funkcie určuje prezident SBF. Koordinátor nie je členom ŠTaMK SBF, platia však pre neho všetky práva a povinnosti vyplývajúce zo Štatútu ŠTaMK SBF a všetkých dokumentov SBF.



7. Koordinátor ŠTaMK SBF:
- a/ sleduje neustály vývoj a zmeny pravidiel AIBA a zabezpečuje nové informácie členom ŠTaMK SBF
 - b/ má právo zúčastňovať sa zasadnutí ŠTaMK SBF
 - c/ je oprávnený jednotlivým členom ŠTaMK SBF ukladať úlohy, navrhovať riešenia a konzultovať návrhy členov ŠTaMK SBF
 - d/ spolupracuje s predsedom ŠTaMK SBF a môže predkladať návrhy na zmeny v dokumentoch SBF
 - e/ môže zastupovať člena ŠTaMK SBF pri riadení súťaží organizovaných SBF.

Článok II.

Hlavné zásady činnosti

1. ŠTaMK SBF sa vo svojej pôsobnosti zameriava najmä na práva a povinnosti vyplývajúce zo Stanov SBF, Súťažného poriadku (SP), Prestupového (PP), Registračného poriadku (RP), Disciplinárno-etického poriadku (DP), ako aj technických pravidiel boxu svetovej boxerskej asociácie (AIBA) a Súťažných predpisov otvoreného Olympijského športu (AOB).
2. Po prípadných novelizáciách pravidiel AIBA, OAB, alebo z nutnosti iných úprav, tieto zmeny zavedie ŠTaMK SBF (v spolupráci s KR a TMK) do príslušných predpisov SBF. Novelizované znenie predpisov predkladá predseda ŠTaMK SBF na schválenie VV SBF
3. Predseda ŠTaMK SBF v záujme operatívnej poveruje každého člena komisie (ako garanta, spravodajcu) – s osobitnou zodpovednosťou za vykonávanie a riadenie konkrétnych úsekov (referátov) spadajúcich do kompetencie ŠTaMK SBF v tomto členení:
 - a/ oblasť riadenia súťaží, obsluha počítačovej techniky, účasť na turnajoch, vydávanie Správ ŠTaMK, Organizačných pokynov a iných dokumentov komisie na stránke SBF. resp. e-mailom.
 - b/ oblasť evidencie klubov, registrácie členov SBF, prestupy, hostovanie športovcov,
 - c/ oblasť spracovávania pravidiel, predpisov a propozícií, ich novelizácie a udržiavania platnosti.
 - d/ oblasť riešenia protestov, sťažností a podnetov, s konečnými návrhmi riešení.



e/úsek tvorby faktografických dokumentov, brožúr, bulletínov a iných publikácií k významným podujatiam a výročiam, ďalej propagácia boxu a archivácia výsledkových dokumentov SBF.

4. Na všetky súťaže družstiev a majstrovstvá jednotlivcov prebiehajúce turnajovým systémom je delegovaný za člena jury zástupca ŠTaMK SBF, ktorý dohliada na to, aby priebeh súťaže bol v súlade s Propozíciami a SPB. V spolupráci s hlavným rozhodcom zodpovedá za správnosť vyhotovenia Protokolu zo súťaže, podľa ktorého spracováva konečné výsledky. Výsledky po kontrole úplnosti a formálnej správnosti zverejňuje predseda ŠTaMK SBF na internetovej stránke SBF.
5. Komisia pri výkone svojich úloh plne využíva operatívne prvky práce, ktoré poskytuje súčasná informačná technológia (internetová sieť, e-mailová komunikácia, videokonferencia, skype, telefón a. p.), ktorá umožňuje znížiť pravidelné - spoločné zasadnutia členov ŠTaMK SBF.

Článok III.

Zásady rozhodovania

1. V mene ŠTaMK SBF je vo všetkých záležitostiach komisie oprávnený jednať predseda ŠTaMK SBF. Členovi komisie prislúcha toto oprávnenie v tej oblasti ŠTaMK SBF, ktorá mu bola pridelená do právomoci spravovania (ako spravodajcovi) na základe uznesenia zo zasadnutia ŠTaMK SBF.
2. ŠTaMK SBF sa schádza na svojich zasadnutiach podľa potreby, najmenej štvrtročne raz. Zasadnutia zvoláva a vedie predseda komisie, ktorý zodpovedá za organizačnú a obsahovú prípravu rokovania. Zasadnutie je uznášaniaschopné, ak sa na ňom zúčastní nadpolovičná väčšina členov komisie. Uznesenie ŠTaMK SBF je platné, ak je za jeho prijatie viac prítomných členov ako proti jeho prijatiu. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
3. Predmetom rokovaní komisie sú predovšetkým veci vyplývajúce z jej pôsobnosti. V programe zasadnutí ŠTaMK SBF sa po kontrole uznesenia z predchádzajúceho zasadnutia prejednávajú a schvaľujú Správy ŠTaMK SBF a rozhodnutia vydané v dobe od posledného zasadnutia. Ďalej sa prerokuje príprava a zabezpečenie najbližších programovaných podujatí a prerokujú sa rôzne organizačné záležitosti komisie. Záverom zasadnutia sa prijme uznesenie. Z každého zasadnutia komisie



poverený člen spracuje Zápis, ktorý sa po overení predsedom ŠTaMK SBFzverejní na webovej stránke SBF. Na zasadnutia môžu byť pozvaní zástupcovia klubov, ktorých záležitosť sa prejednáva.

4. Na podnet predsedu ŠTaMK SBF môže komisia prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí a to na základe písomného, e-mailového, ústneho, alebo telefonického hlasovania. V tomto prípade je rozhodnutie platné, ak je za jeho prijatie viac členov celej komisie ako proti jeho prijatiu. V prípade rovnosti hlasov rozhodujúcim sa stáva hlas predsedu ŠTaMK SBF. Takto prijaté rozhodnutie je súčasťou Správy ŠTaMK SBF, alebo zápisnice a uznesenia najbližšieho zasadnutia komisie.
5. Rozhodnutie ŠTaMK SBF môže zmeniť svojim uznesením VV, najmä v prípade zásadného rozporu platnými predpismi, alebo pri podanom odvolaní oprávnených osôb proti rozhodnutiu ŠTaMK SBF v súťažných, športovo-technických, prestupových, alebo registračných záležitostiach. VV SBF v prípadoch odvolania proti rozhodnutiu ŠTaMK SBF o námietke je orgánom II. inštancie.
6. Všetky vydané dokumenty, výsledky, rozhodnutia, Správy ŠTaMK SBF, Zápisnice, celú agendu a korešpondenciu bude zverejňovať komisia:
a/ výlučne elektronickou formou prostredníctvom oficiálnej internetovej stránky SBF, alebo zasielať cez e-mailové adresy členom VV-SBF, predsedom pracovných komisií SBF a štatutárnym zástupcom klubov – oddielov boxu.
b/ v písomnej – vytlačenej forme pripraví ŠTaMK SBF len materiály (Vyhodnotenie súťaží, návrhy športového kalendára, systému súťaží, propozícií) podľa požiadaviek pre jednanie VV SBF, alebo v prípade potrieb písomnosti pre Valné zhromaždenia SBF.
7. Predseda a členovia ŠTaMK SBF dodržia pri rozhodovaniach a výkone svojej funkcie zásady čestnosti, objektivity, nezávislosti, nestrannosti a všeobecné princípy športovej etiky. Svoje funkcie budú vykonávať v záujme a v prospech rozvoja boxu na Slovensku.

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

1. VV SBF menovaním predsedu ŠTaMK SBF a jej členov ustanovuje zloženie komisie. Činnosť komisie v tomto zložení začína dňom jej



SLOVENSKÁ BOXERSKÁ FEDERÁCIA

Dr. Vladimíra Clementisa 3222/10, 821 02 Bratislava, e-mail: sbf@sbf.sk, web: www.sbf.sk

menovania a zaniká dňom odvolania, alebo dňom odstúpenia jej predsedu. Pri odstúpení, alebo odvolaní člena ŠTaMK SBF na návrh predsedu komisie vymenuje VV SBF nového člena komisie.

2. Návrh na zmenu štatútu predkladá predseda ŠTaMK SBF na schválenie VV-SBF na základe vlastnej iniciatívy, alebo na podnet člena komisie.
3. Tlačové, gramatické, prípadne iné chyby, ktoré sa vyskytli v štatúte, rovnako ako aj v ostatných vydaných dokumentoch a písomnostiach ŠTaMK SBF sa odstraňujú bezodkladne, po ich zistení. Štatút ŠTaMK SBF bude po nadobudnutí jeho platnosti zverejnený na webovej stránke SBF
4. Tento Štatút je platný po jeho schválení na zasadnutí VV SBF. Štatút ŠTaMK SBF bol uznesením VV SBF schválený dňa....., kedy nadobúda svoju účinnosť.